

ПРИКАЗ

14. 03. 2025

№ 4- 54

**Об организации приёма обучающихся
в первый класс 2025-2026 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №458, с изменениями и дополнениями), приказом Управления образования Администрации г.Железногорска от 10.03.2025г. №1-134 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями города Железногорска», «Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (приказ МОУ «Гимназия №1» от «28» декабря 2020г. №1-475, с изменениями и дополнениями), в целях соблюдения конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования

приказываю:

1. **Организовать** не позднее 01.04.2025 года приём в первый класс на 2025-2026 учебный год детей, достигших к 01 сентября 2025 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет, проживающих на закрепленной за МОУ «Гимназия №1» территорией.

2. Осуществлять прием в 1 класс детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет, по письменному разрешению Управления образования Администрации города Железногорска после обращения родителей (законных представителей).

3. Приём заявлений родителей (законных представителей) о зачислении в первый класс детей, незарегистрированных на закрепленной за гимназией территории, начать с 06 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года.

4. Осуществлять приём заявлений родителей (законных представителей) о зачислении в первый класс детей, незарегистрированных на закрепленной за гимназией территории, ранее 06 июля 2024 года в случае завершения приёма в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, и при наличии свободных мест.

5. Назначить ответственными за приём документов и зачисление детей в 1-й класс:

- 1) Гурову Т.А., заместителя директора, - общее руководство;
- 2) Михаль О.В., заместителя директора, - обеспечение приёма заявлений родителей (законных представителей) о зачислении в первый класс

- в электронной форме посредством ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

- 3) Сасину Е.Н., секретаря учебной части, - обеспечение приёма заявлений

а) - заказным письмом с уведомлением о вручении;

- лично в общеобразовательной организации;

б) осуществление регистрации заявлений и выдачи родителям (законным представителям) расписки с указанием номера и даты регистрации и перечня принятых документов.

6. Секретарю учебной части Сасиной Е.Н. предоставить право на выдачу и утверждение личной подписью расписки о приёме документов на обучение.

7. Заместителю директора Гуровой Т.А. обеспечить проведение консультирования родителей (законных представителей) будущих первоклассников по вопросу порядка приёма в первый класс и ознакомить с образовательными программами начального общего образования и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

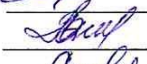
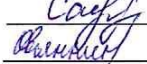
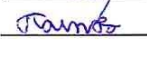
8. Системным администраторам Овсянникову А.А., Полторацкому Д.В. систематически размещать на сайте гимназии актуальную информацию о количестве вакантных мест, сроках и порядке набора в первый класс.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Гимназия №1»

Т.Г.Андреева

С приказом ознакомлены:


Гурова Т.А.

Михаль О.В.

Сасина Е.Н.

Овсянников А.А.

Полторацкий Д.В.

